



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CONFALONIERI"**

VIA J. DAL VERME, 10 20159 MILANO

C.F. 80126910159 - MIIC8CH008T

Tel. 02 88447124 - 02 88447122 - Fax 02 88447125

miic8ch008t@istruzione.it - PEC miic8ch008@pec.istruzione.it

Scuola Primaria "F. Confalonieri" Via J. Dal Verme 10 - MIEE8CH01X

Scuola Primaria "R. Lambruschini" Via B. Crespi 1 - MIEE8CH021

Scuola Secondaria I Grado "R. Govone" Via G. Pepe 40 - MIMM8CH01V

Scuola Secondaria I Grado "L. Pavoni" Via B. Crespi 40 - MIMM8CH01V

Centro Territoriale Permanente Via B. Crespi 40 - MICT71200E

Tel. 02 88446390 Fax 02 88446393

**REGOLAMENTO INTERNO UTILIZZO PALESTRA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO PAVONI**

(in aggiunta agli Impegni sottoscritti con la *Richiesta di Concessione*)

- 1** È assolutamente vietato fumare in tutti i locali scolastici, compresi i cortili e le aree di pertinenza;
- 2 \*** La Scuola d'intesa con l'ente locale, in sede di valutazione delle domande, attribuirà un punteggio alle Società che garantiscano il maggior numero di agevolazioni agli studenti della Scuola (così come al punto 4 della Richiesta di Concessione); verrà dato punteggio superiore alle società che garantiscano attività sportive per entrambi i generi; verrà attribuito il punteggio X alle società che garantiscano almeno 5 gratuità per alunni segnalati dalla Scuola meritevoli ma in difficoltà economiche;
- 3 \*** La Scuola d'intesa con l'ente locale, in sede di valutazione delle domande, attribuirà un punteggio X alle Società che si impegna ad effettuare le migliorie alla palestra concordate con la Scuola e con l'ente locale;
- 4 \*** La Scuola d'intesa con l'ente locale, in sede di valutazione delle domande, attribuirà un punteggio X alle Società che mettano a disposizione materiale sportivo di utilizzo anche per le attività curricolari, in proporzione all'entità del materiale stesso;
- 5** La Scuola richiede alla Società di nominare un garante/responsabile che assicuri il buon uso della palestra nel rispetto della sua destinazione, ponendo la massima diligenza per la conservazione della stessa (vedi punto D degli Impegni nella Richiesta di Concessione), e che sia inoltre disponibile ad incontri periodici con la Commissione (scuola/Ente Locale);
- 6** La detenzione della chiave e le operazioni di apertura e chiusura dei locali avvengono esclusivamente ad opera dei responsabili designati;
- 7** In palestra possono accedere solo gli atleti, gli allenatori e/o responsabili. Non può accedere il pubblico salvo i casi in cui è prevista l'approvazione da parte degli organi competenti.
- 8** Gli spazi devono essere utilizzati esclusivamente per gli scopi per i quali sono stati concessi. Un uso diverso da quello autorizzato comporta la decadenza della concessione; sono escluse feste di qualsiasi genere; è vietato portare dolci, pasticcini ecc. In qualsiasi caso si chiede di contattare il referente della Scuola per qualsiasi proposta di variazione di un utilizzo, anche per una sola occasione;
- 9 \*** Le spese per la pulizia dei locali e degli spogliatoi ivi comprese quelle per il materiale e gli strumenti usati sono a carico della Società; Dovrà essere garantita una pulizia costante (lavaggio compreso), almeno bisettimanale.
- 10** Dovranno essere rispettati i giorni e gli orari presentati e approvati nella Richiesta di Concessione, mettendo in conto il tempo necessario per lasciare la palestra e tutti i locali utilizzati in ordine e puliti.
- 11** È fatto divieto di installare attrezzature in aggiunta o a modifica di quelle esistenti, di spostare le attrezzature stesse, salvo diverso parere dell'Ente Concedente (Scuola).
- 12 \*** Nel caso di più richieste verrà privilegiata la società che avrà totalizzato maggior punteggio. Si cercherà in ogni modo di favorire la pluralità dell'offerta, conciliando il più possibile la molteplicità delle proposte, anche attraverso una calendarizzazione che preveda l'alternarsi di più società nello stesso spazio. La calendarizzazione sarà curata a giudizio insindacabile dal Consiglio d'Istituto.

**PUNTEGGI:** 5 punti per agevolazioni agli studenti della Scuola; 5 punti per migliorie alla Scuola; 5 punti per attrezzature disponibili anche alla Scuola;

\* Le richieste dei punti 2-3-4-9-12 sono da intendersi rivolte solo alle Società che intendano fare un utilizzo intensivo della Palestra (più di 3 pomeriggi alla settimana)

Commissione integrata composta da:

Antonella Loconsolo (Pres. Comm. Educazione Consiglio di Zona 9)

Susanna Vecchione, docente SM Pavoni - Marina Bianco, Collaboratrice del Dirigente (Lambruschini, Pavoni, CTP)

Giorgio Bernard, Genitore - Paolo Faccini, Genitore